




Belgian Paralympic Committee vzw/asbl
Boechoutlaan 9, Av. de Bouchout - 1020 Brussel/Bruxelles
RPR Brussel / RPM Bruxelles BE 0476.319.389
+32 (0)2 474 51 50 / office@paralympic.be
www.paralympic.be   BEParalympics

REGLEMENT VOOR DE AANVRAAG VAN DE ERKENNING VAN DE ORGANISATIE VAN EEN BELGISCH KAMPIOENSCHAP OF EEN BEKER VAN BELGIË

Art 1. Definitie Beker van België & Belgisch Kampioenschap (worden in dit document samen afgekort als BK)

Een BK is een competitieve activiteit van een sporttak voor personen met een handicap.

Voor de teamsporttakken gebruiken we de term “Beker van België”. Het winnende team krijgt de titel ‘Bekerwinnaar’. Deze titel kan enkel gaan naar een team waarvan alle leden bij Parantee of LHF en/of de reguliere partnerfederatie aangesloten zijn.

Voor de individuele sporttakken gebruiken we de term “Belgisch Kampioenschap”. De titel ‘Belgisch kampioen’ kan enkel gaan naar een atleet die bij Parantee-Psylos of LHF en/of de reguliere partnerfederatie aangesloten is. Bovendien dient de individuele atleet de Belgische nationaliteit te bezitten of internationaal voor België te mogen deelnemen.

Sommige individuele sporttakken hebben ook een teamdiscipline. In deze subdisciplines wordt ook de titel ‘Belgisch Kampioen’ toegekend en gelden dezelfde voorwaarden als voor de teamsporten. Een BK kan ook door de internationale federatie erkend worden en dient in dit geval ook te beantwoorden aan de specifieke internationale organisatieregels.

Art 2. Soorten BK

Een gesloten BK laat enkel deelnemers toe zoals in art. 1 omschreven.

Een BK voor een teamsport wordt open vanaf het moment dat een team aangesloten bij een federatie van een ander land deelneemt.

Een BK voor een individuele sport wordt open wanneer deelnemers met niet-Belgische nationaliteit worden toegelaten.

Deze teams of individuele deelnemers kunnen niet meedingen naar de titel van ‘Bekerwinnaar’ of ‘Belgisch kampioen’.

Het is niet mogelijk om een open BK te organiseren voor de sporten waar in toernooivorm met directe uitschakeling gespeeld wordt.

Art 3. Organisatiecomité

Elke groep van personen, voldoende verzekerd, kan de aanvraag voor de organisatie van een BK indienen. De praktische organisatie van het BK valt volledig onder de bevoegdheid van deze groep van personen m.a.w. organisatiecomité.

Binnen het organisatiecomité verdeelt men idealiter de volgende 3 functies: de coördinator, de administratief verantwoordelijke en de sporttechnisch verantwoordelijke. Een communicatie- en een marketingverantwoordelijke kunnen het trio versterken.

Het organisatiecomité kan aan de respectieve liga logistieke en sporttechnische ondersteuning vragen. In elk geval dient de aanvraag eerst bij de eigen liga (Parantee of LHF) worden ingediend. Het organisatiecomité verbindt zich ertoe om op het BK zelf de afgevaardigden van het BPC alsook de afgevaardigden van Parantee-Psylos, LHF en desgevallend de reguliere partnerfederatie(s) uit te nodigen.

Art 4. Organisatieperiode

De onderstaande tabel geeft de ideale periode voor de organisatie van een BK voor de verschillende sporttakken weer. Deze tabel is niet limitatief wat de sporttakken betreft.

Sporttak		Ideale organisatieperiode	Aanvragen bij
ARC	BK G-boogschieten - indoor	Maart - april	HBL of LBFTA => Parantee-Psylos of LHF => BPC
ARC	BK G-boogschieten - outdoor	Augustus - september	HBL of LBFTA => Parantee-Psylos of LHF => BPC
ATL	BK G-atletiek	Mei	BBVla - AWBB => Parantee-Psylos of LHF => BPC
BAB	BvB R-basketbal	Mei	Parantee of LHF & BPC
BAD	BK G-badminton	Februari-maart	BadVla of LFBB => Parantee-Psylos of LHF => BPC
BOC	BK boccia individueel	April – mei	Parantee-Psylos of LHF => BPC
BOC	BK boccia team & pair	April – mei	Parantee-Psylos of LHF => BPC
CYC	BK G-wielrennen - tijdrif	2de weekend juni (UCI)	Parantee-Psylos of LHF => BPC => KBWB
CYC	BK G-wielrennen - wegrif	2de weekend juni (UCI)	Parantee-Psylos of LHF => BPC => KBWB
DAN	BK R-dans	April - mei	BeRF => Parantee-Psylos of LHF => BPC

EQU	BK G-paardrijden - dressuur	Augustus	VLP of LEWB => Parantee-Psylos of LHF => BPC
FEN	BK G-schermen	April – mei	Parantee of LHF => BPC
FOO	BvB 5-a-side voetbal	Mei	VFV VV of ACFF => Parantee-Psylos of LHF => BPC => KBRFSF
GOA	BvB goalbal	Maart - april	Parantee-Psylos of LHF => BPC

De organisator kan in zijn aanvraagdossier een ander organisatiemoment voorstellen en motiveren.

Art 5. Aanvraagtermijn nationaal of internationaal erkend BK

BPC dient – via Parantee of LHF - alle aanvragen te ontvangen **uiterlijk 15 september van het jaar voorafgaand** aan het jaar van de organisatie zelf.

Voor rolstoeltennis is het noodzakelijk de ITF kalender af te wachten, die elk jaar pas in januari wordt bekendgemaakt. BPC dient de aanvraag voor het BK rolstoeltennis te ontvangen uiterlijk 31 januari van het betreffende organisatiejaar.

Voor de organisatie van een internationaal erkend kampioenschap dient men zowel de deadline als de regelgeving van de betreffende internationale federatie te respecteren. BPC dient deze aanvragen **minimum 6 weken** voor de specifieke internationale limietdatum te ontvangen. BPC zal deze dossiers a priori behandelen en in geval van ontvankelijkheid ook goedkeuren, ook al is de hierboven genoemde deadline (15 september of 31 januari voor rolstoeltennis) nog niet verstreken.

Art 6. Aanvraagprocedure

Het organisatiecomité stuurt het volledig ingevuld aanvraagformulier naar de respectieve liga:

- Parantee-Psylos voor organisaties op Vlaams grondgebied, of
- LHF voor organisaties op Franstalig grondgebied.

Parantee-Psylos of LHF toetst de aanvraag eerst aan een aantal basisvoorwaarden conform de specifieke reglementering. Vanuit de respectieve liga wordt hiervoor contact genomen met het organisatiecomité. Soms is een plaatsbezoek aangewezen. In geval van een samenwerking met de reguliere sportfederatie wordt de aanvraag ook aan hen kenbaar gemaakt. Vervolgens ondertekent de voorzitter van Parantee of LHF de aanvraag en wordt die naar BPC doorgestuurd.

Het BPC toetst in geval van een samenwerkingsverband ook met de reguliere nationale koepelfederatie af. Tenslotte keurt BPC de aanvraag voor de organisatie van een BK al dan niet goed en antwoordt aan het organisatiecomité en de betrokken liga **ten laatste op 15 oktober** van het aanvraagjaar. Voor rolstoeltennis gebeurt dit ten laatste op 28 februari.

Indien meerdere kandidaten een aanvraag indienen, zal de Management Commissie van BPC beslissen wie het BK toegewezen krijgt op basis van alle vermelde voorwaarden in dit reglement en op basis van het advies van de betrokken liga.

Art 7. Toegankelijkheid & bereikbaarheid

Zowel de sportaccommodatie als de verblijfsaccommodatie zijn toegankelijk en bereikbaar voor de doelgroep waartoe het kampioenschap zich richt. Tips kunnen ingewonnen worden via <http://www.toegankelijkheidsbureau.be/>. Bij voorkeur is de sportaccommodatie ook goed bereikbaar via het openbaar vervoer.

Art 8. Reglement G-sporttak

De organisator van een BK verbindt er zich toe het nationaal erkende reglement voor de betreffende sporttak toe te passen. De Nederlandstalige versie van dit reglement kan men terugvinden op de website van Parantee-Psylos www.parantee-psylos.be; de Franstalige versie op de website van LHF www.handisport.be of op de websites van partnerfederaties.

Voor de meeste sporttakken zijn er ook organisatorische richtlijnen (of lastenboek) van toepassing. Deze zijn geïntegreerd in het reglement of afzonderlijk gepubliceerd. Bij ontstentenis van dergelijk reglement is het reglement van het IPC of de specifieke internationale sportfederatie van toepassing.

Art 9. Officials

Het toewijzen van officials gebeurt conform het nationaal erkend reglement voor de betreffende sporttak.

Bij ontstentenis van een dergelijk reglement wordt advies ingewonnen bij de leden van de Nationale Werkgroep van die sporttak. Dit advies dient door de Raad van Bestuur van het BPC goedgekeurd te worden.

Art 10. Inschrijvingen

Zowel de inschrijvingen als het bepalen van het inschrijvingsgeld gebeuren conform het erkend reglement voor de betreffende sporttak. De uitnodiging, alle inschrijfdocumenten en elke deelnemersinfo met betrekking tot het BK worden in het Nederlands en het Frans verspreid door de organisator van de competitie.

Bij ontstentenis van een dergelijk reglement wordt advies ingewonnen bij de leden van de Nationale Werkgroep van die sporttak. Dit advies dient door de Management Commission van het BPC goedgekeurd te worden.

Art 11. Uitslagen

De uitslagen van de wedstrijd worden ten laatste **24 uur na afloop** van het BK doorgestuurd naar office@paralympic.be, evenals naar bas.vandycke@parantee-psylos.be en info@handisport.be. Parantee-Psylos of LHF publiceert deze uitslagen op hun website. De organisator bezorgt aan dezelfde e-mailadressen ook enkele gegevens voor de verspreiding van een nieuwsbericht op de website van Parantee-Psylos of LHF en/of de reguliere partnerfederaties(s).

Art 12. Financiële steun en communicatiereturn

12.1 financiële steun

- **Het BPC kent een financiële tegemoetkoming toe die maximum 80% van de totale uitgaven bedraagt, evenwel geplafonneerd tot 750 euro.**

Het organisatiecomité stuurt na afloop een factuur voor het desbetreffende bedrag naar :

Belgian Paralympic Committee vzw
Boekhouding
Boechoutlaan 9
1020 Brussel
BTW n°: 0476 319 389

12.2 Communicatiereturn om financiële steun te kunnen ontvangen

De leden van BPC, Parantee-Psylos en LHF, ondersteunen de organisatiecomités op logistiek, promotioneel en/of sporttechnisch vlak. Het organisatiecomité voorziet hiervoor de volgende **minimale return** :

1. Logo's BPC/Parantee/LHF vermelden op alle communicatietools (bvb uitnodiging voor deelnemers/affiches/flyers/programmaboek) met de vermelding 'met medewerking van' of 'onder auspiciën van'.
2. Promotools van BPC op de organisatiesite duidelijk zichtbaar opstellen of ophangen: minimaal
 - 3 banners
 - 1 kleine roll-up

- 1 grote roll-up (indien beschikbaar)

De promotools moeten door de organisator zelf op het Parantee-Psylos of LHF secretariaat afgehaald, ter plaatse opgehangen en nadien teruggebracht worden in perfecte staat.

3. Promotools van Parantee-Psylos of LHF (afhankelijk van de locatie van de organisatie) op de organisatiesite duidelijk zichtbaar opstellen of ophangen. De minimale hoeveelheid materiaal wordt aangegeven door de betrokken liga.

De promotools moeten door de organisator zelf op het Parantee-Psylos of LHF secretariaat afgehaald, ter plaatse opgehangen en nadien teruggebracht worden in perfecte staat.

4. (Vip)uitnodiging voor het BK: minimaal
 - 4 (vip)uitnodigingen voor BPC
 - 2 (vip)uitnodigingen voor Parantee-Psylos of LHF.
5. Op vraag van BPC bijkomende promotools van sponsors opstellen of ophangen.

Art 13. Check communicatiedragers

Opdat de huisstijl en de publicatie van logo's gerespecteerd wordt, dient het organisatiecomité haar ontwerpen voor communicatietools en (vip)uitnodiging(en) te laten goedkeuren alvorens ze verspreid worden.

Dit gebeurt via het secretariaat van de respectieve liga, m.a.w. Parantee of LHF. Het secretariaat van de liga is verantwoordelijk voor de verzending van de uitnodiging naar de potentiële deelnemers. De uitnodiging wordt ook doorgestuurd naar BPC, de andere liga en de commissie van de betreffende sporttak.

Art 14. Toekenning van bekens en medailles geschonken door BPC

De organisator is verantwoordelijk voor het aanbieden van de nodige competitiebekers -en medailles. Voor de kosten verbonden aan het maken van deze wedstrijdbekers -en medailles (incl. leveringskosten) kan er een terugbetaling gevraagd worden aan BPC.

Aan de hand van een offerte stuurt de organisator minstens 1 maand op voorhand een aanvraag tot budgetgoedkeuring naar BPC.

Zowel voor een gesloten als een open BK geldt dat enkel de Belgische laureaten beloond worden met de officiële prijzen. Deze prijzen dienen als rechtstreekse beloning en worden niet zomaar als geschenk of aandenken toegekend aan alle deelnemers.

Teamsporten: een beker voor de 1ste, 2de en 3de;

Individuele sporten: een medaille voor de 1ste, 2de en 3de

In geval van een open BK is het toegestaan dat de organisator aparte medailles voorziet voor de laureaten van de open competitie.

Buitenlandse deelnemers nemen enkel deel aan het open gedeelte. Zij worden dus ook niet meegerekend bij het aantal deelnemers, relevant voor de uitreiking van de officiële prijzen.

Bvb Zwemmen	Belgische deelnemers	Medailles BK	Buitenlandse deelnemers	Medailles Open Kampioenschap	Bloemen e.a. (optioneel)
200m wissel	4	1ste-2de- 3de	4	1ste-2de-3de	1ste (Belg of niet)
100m vrije slag	3	1ste-2de- 3de	0	/	1ste (Belg of niet)
100m rugslag	2	1ste – 2de	0	/	1ste (Belg of niet)
200m vlinder	3	1ste-2de- 3de	4	1ste-2de-3de	1ste (Belg of niet)
4 x 50m aflossing	1	1ste	3	1ste-2de-3de	1ste (Belg of niet)

Art 15. Verzekering

Om in regel te zijn met de diverse verzekeringen voor zowel de deelnemers als de vrijwillige medewerkers (Burgerlijke Aansprakelijkheid, Lichamelijke Ongevallen, Infrastructuur) dient het organisatiecomité contact op met het secretariaat van Parantee-Psylos of LHF.

Art 16. Uitzonderingsregel

De raad van bestuur van BPC behoudt het recht om bijkomende beslissingen te nemen om een vlot verloop van een BK te waarborgen.

Contactpersonen respectieve liga:

Parantee-Psylos vzw
p/a Huis van de Sport
Zuiderlaan 13 - B 9000 GENT

→ Bas Van Dycke Ondersteuning sportaanbod

Tel +32 (0)9 2431178

bas.vandycke@parantee-psylos.be

www.parantee-psylos.be

Ligue Handisport Francophone asbl
Grand Hopital de Charleroi – Reine Fabiola
Avenue du centenaire 69 - B 6061 MONTIGNIES SUR SAMBRE

- ➔ Robin Scoupe
 - ➔ Tél. +32 (0)71 10 67 50
- info@handisport.be
www.handisport.be

**AANVRAAGFORMULIER VOOR DE ERKENNING VAN DE
ORGANISATIE VAN EEN BELGISCH KAMPIOENSCHAP
OF EEN BEKER VAN BELGIË**

TITEL VAN HET EVENEMENT: ...

Sporttak(ken) vermelden: ...

GEWENSTE DATUM: ...

Reservedatum: ...

AANTAL VOORZIENE DEELNEMERS

OPEN Belgische nationaliteit: ...

& andere nationaliteit: ...

GESLOTEN Belgische nationaliteit: ...

ORGANISATIECOMITE BESTAAT UIT MIN 3 PERSONEN

COORDINATOR

Naam

Adres

Tel/GSM

E-mail

Lid van club/federatie

FINANCIËEL VERANTWOORDELIJKE

Naam

Adres

Tel/GSM

E-mail

Lid van club/federatie

SPORTTECHNISCH VERANTWOORDELIJKE

Naam

Adres

Tel/GSM

E-mail

Lid van club/federatie

SPORTACCOMMODATIE

Naam
Adres
Tel/GSM
E-mail
Website

VERBLIJFSACCOMMODATIE (indien van toepassing)

Naam
Adres
Tel/GSM
E-mail
Website

TOEGANKELIJKHEID & BEREIKBAARHEID (omcirkel wat past)

Bereikbaar via het openbaar vervoer: ja / neen

Welk vervoermiddel: trein / bus / tram / metro

Toegankelijke sportaccommodatie: ja / neen

Opmerkingen: ...

Toegankelijke verblijfsaccommodatie (indien van toepassing): ja / neen

Opmerkingen:

DOEL EN MOTIVATIE VAN HET ORGANISATIECOMITE

...

...

ERVARING MBT ORGANISEREN VAN EVENEMENTEN

...

...

...

...

BEGROTING (vul in & aan)

UITGAVEN	BEGROOT	EFFECTIEF
	EURO	
VERBLIJFACCOMMODATIE EN CATERING		
HOTELVERBLIJF DEELNEMERS	0,00	

HOTELVERBLIJF MEDEWERKERS	0,00	
CATERING DEELNEMERS	0,00	
CATERING MEDEWERKERS	0,00	
SPORTTECHNISCHE ORGANISATIE		
HUUR SPORTACCOMMODATIE	0,00	
AANKOOP / HUUR SPORTMATERIAAL	0,00	
TRANSPORT - LOGISTIEK - VRIJWILLIGERS		
BRANDSTOF	0,00	
VERPLAATSING ORGANISATIECOMITE	0,00	
HUUR TRANSPORT	0,00	
PROMOTIE - COMMUNICATIE - FUNDRAISING		
INTERNE & EXTERNE COMMUNICATIE	0,00	
VERVOER MATERIAAL	0,00	
MEDISCHE HULPPOST	0,00	
SECRETARIAAT & ALGEMENE LEIDING		
SECRETARIAATKOSTEN	0,00	
PRIJUITREIKING	0,00	
VERZEKERING	0,00	
DIVERSEN		
ONVOORZIEN (richtlijn: 10% van totaalbudget)	0,00	
BANKKOSTEN	0,00	
TOTAAL	0,00	

INKOMSTEN	BEGROOT	EFFECTIEF
SUBSIDIE		
BELGIAN PARALYMPIC COMMITTEE	0,00	
PROVINCIE	0,00	
STAD/GEMEENTE	0,00	
SPONSORING		
PARTNERS	0,00	
ENTRY DEELNEMERS		
INSCHRIJVINGSGELD DEELNEMERS	0,00	
DIVERSEN		
VERKOOP GADGETS	0,00	
VERKOOP CATERING	0,00	
VARIA	0,00	

TOTAAL	0,00	
SALDO	0,00	

Het BPC kent een financiële tegemoetkoming toe die maximum 80% van de totale uitgaven bedraagt, evenwel geplafonneerd tot 750 euro.

DATUM AANVRAAG:

NAAM EN HANDTEKENING COORDINATOR VAN HET ORGANISATIECOMITE:

DATUM BEVESTIGING AANVRAAG:

NAAM EN HANDTEKENING VOORZITTER PARANTEE-PSYLOS OF LHF:

DATUM ONDERSTEUNING AANVRAAG (indien van toepassing):

NAAM EN HANDTEKENING VERANTWOORDELIJKE REGULIERE FEDERATIE: